

NORMATIVA DEL SERVICIO DE ALQUILER DE MATERIAL

1. Toda **entidad solicitante** deberá rellenar la correspondiente hoja de solicitud de alquiler de material.
2. **La entidad solicitante** debe respetar los horarios para recoger y devolver el material, que serán los indicados a la hora de solicitar el mismo en la hoja preparada para tal fin por la **FGDA**. Si ocurriera algún tipo de imprevisto de última hora o retraso en la entrega, se deberá avisar cuanto antes a **FGDA**.
3. La hora de recogida y entrega del material se hará en horario de oficina.
4. En el momento de entrega y recogida del material se verificará el estado y se indicará el manejo del mismo.
5. Solamente se puede reservar el material para una actividad; una vez concluida ésta se podrá volver a realizar una nueva solicitud.
6. La tarifa es por cada reserva (**el uso máximo de reserva es de 1 semana**).
7. La **FGDA** se reserva el derecho a limitar el periodo máximo de cesión del material para dicha actividad.
8. Los retrasos en la devolución del material supondrán una penalización a **la entidad solicitante**.
9. El material deberá ser devuelto en perfectas condiciones. Cualquier anomalía detectada deberá ser comunicada a la **FGDA** para su subsanación.
10. En caso de rotura o avería por uso indebido o negligencia por parte de **la entidad solicitante** del material cedido por la **FGDA** la entidad que haya realizado la solicitud será la que se haga cargo de los gastos de reparación, limpieza, y transporte de los equipos hasta y desde el taller correspondiente.
11. El material guardado en el **Garaje** situado en **Portuetxe 47, Edificio Askain** de (**Donostia**) se deberá pedir con una antelación de **mínimo 7 días** hábiles para poder ser alquilado.
12. En caso de pérdida o robo, **la entidad solicitante** deberá entregar en la **FGDA**, la copia de la correspondiente denuncia de robo o pérdida formulada ante la autoridad competente. En caso de contar con seguro, **la entidad solicitante** deberá presentar la correspondiente demanda en su seguro para que le sea devuelto el importe del material prestado a la **FGDA**.
13. **La entidad solicitante** se obliga a satisfacer cuantas sanciones de toda índole, incluso derivadas de responsabilidad civil, judicial o administrativa sean impuestas en razón de la utilización y disfrute del material.
14. La **FGDA** podrá limitar el alquiler de la utilización del material a aquellas entidades que hayan incumplido las presentes normas y mecanismos descritos o incurran en falsedad de los datos facilitados en la solicitud de material.